

## Anmälan om registrering av dricksvattenanläggning

Enligt artikel 6.2 och 6.3 förordning (EG) nr 852/2004 och SLVFS 2001:30

<input type="checkbox"/> Ny dricksvattenanläggning
<input type="checkbox"/> Anläggningen beräknas vara färdigställd (datum):
<input type="checkbox"/> Befintlig anläggning
<input type="checkbox"/> Betydande ändring av verksamhet i befintlig anläggning, till exempel ändrad beredning, ändrad råvattentäkt

### Sökande

VA-huvudmannens/Livsmedelstaretagarens och/eller F-oretagets/Firmans namn		Organisations-/person-/samordningsnummer
Adress	Postnummer	Ort
Telefon (inkl. riktnummer)	Mobiltelefon	
Kontaktperson	Telefon/mobil kontaktperson (inkl. riktnummer)	
Telefaxnummer	E-postadress	
Faktureringsadress (om annat än ovan)		

### Anläggningen

Anläggningens namn	Fastighetsbeteckning
Besöksadress	

Drittansvarig		Telefon/mobil
Adress	Postnummer	Ort

Provtagningsansvarig		Telefon/mobil
Adress	Postnummer	Ort

Anläggningen som anmälan avser gäller en verksamhet som kommer att bedrivas:

- tillfälligt/tidsbegränsat  
 kontinuerligt/tills vidare

Om verksamheten är tillfällig/tidsbegränsad, ange här under vilken period verksamheten kommer att bedrivas:



Ny dricksvattenanläggning, ange när verksamheten beräknas starta (datum):

Betydande ändring, ange från när ändringen gäller (datum):

**(Typ av anläggning (beskrivning av verksamhetens art och omfattning))**

<input type="checkbox"/> Ytvattenverk			
<input type="checkbox"/> Ytvattentäkt (sjö, vattendrag)		<input type="checkbox"/> Ytvattentäkt (vik, hav)	
namn:		namn:	
<input type="checkbox"/> Konstgjord infiltration med uppehållstid < 14 dagar			
namn på ytvattentäkt där ytvatten hämtas:			
<input type="checkbox"/> Grundvattenverk	<input type="checkbox"/> med pH-justering	<input type="checkbox"/> med desinfektion	
<input type="checkbox"/> Grundvattentäkt			
<input type="checkbox"/> Konstgjord infiltration med uppehållstid ≥ 14 dagar, namn ytvattentäkt:			
<input type="checkbox"/> Ytvattenpåverkad grundvattentäkt (grundvatten som till största delen har grundvattenkaraktär men som under någon del av året påverkas negativt av ytvatten, t.ex. inläckage i en brunn)			
Antal brunnar:            st			
Om du inte får plats att ange alla brunnarna nedan, använd utrymmet under övriga upplysningar eller separat papper. Idnr anges om det finns.			
Brunn 1, Idnr	<input type="checkbox"/> borrhäls <input type="checkbox"/> grävd	Djup:            m	Ålder:            år
Brunn 2, Idnr	<input type="checkbox"/> borrhäls <input type="checkbox"/> grävd	Djup:            m	Ålder:            år
Brunn 3, Idnr	<input type="checkbox"/> borrhäls <input type="checkbox"/> grävd	Djup:            m	Ålder:            år
Brunn/brunnar anmälda till brunnarsarkivet. Om ja, ange Idnr ovan.			
<input type="checkbox"/> Ja			
<input type="checkbox"/> Nej			
<input type="checkbox"/> Distributionsanläggning			
<input type="checkbox"/> Gemensamhetsanläggning, till exempel samfällighet			
<input type="checkbox"/> Enskild brunn			

**Produktionsvolym (den volym som pumpas ut från vattenverket på nätet)**

<input type="checkbox"/> < 50 personer	<input type="checkbox"/> 50-500 personer	<input type="checkbox"/> 501-5000 personer	<input type="checkbox"/> > 5000 personer
Antal fast boende:		Antal fritidsboende <sup>1</sup> :	
<input type="checkbox"/> < 10 m <sup>3</sup> /dygn <sup>II</sup>	<input type="checkbox"/> 10-100 m <sup>3</sup> /dygn	<input type="checkbox"/> 100-1000 m <sup>3</sup> /dygn	<input type="checkbox"/> > 1000 m <sup>3</sup> /dygn
Produktionsvolym/år:            m <sup>3</sup> /år (produktionsvolym = den volym som pumpas ut från vattenverket på nätet)			

**Vattnet används till följande (ett eller flera X)**

<input type="checkbox"/> Dricksvatten till användare/konsumenter
<input type="checkbox"/> Dricksvatten i livsmedelsverksamhet (t ex restaurang, café, livsmedelstillverkning)
<input type="checkbox"/> Dricksvatten i offentlig verksamhet (t ex skolor, sjukhem, församlingshem)
<input type="checkbox"/> Dricksvatten i övrig kommersiell verksamhet (t ex camping, bio, hotell, vandrarhem)
<input type="checkbox"/> Annat:

<sup>I</sup> Fritidsboende räknas som 1/12-dels person per månad.

<sup>II</sup> Dygnsmängden kan beräknas t ex genom att dela den årligen producerade mängden med 365.

### Vattenverk <sup>III</sup>

<input type="checkbox"/> Hydrofor/Hydropress	Antal: st	Volym: m <sup>3</sup>
<input type="checkbox"/> Tryckstegringsstation/-er med beredning	Antal: st	
<input type="checkbox"/> Reservoar/-er Till exempel lågreservoar vid vattenverket.	Antal: st	Volym: m <sup>3</sup>

### Beredning

Mikrobiologiska barriärer:

- Kemisk fällning med efterföljande filtrering (till exempel aluminiumsulfat med efterföljande filter)
- Konstgjord infiltration (< 14 dygn)
- Desinfektion med klor, inklusive klordioxid (utom kloramin)
- Desinfektion med ozon  Desinfektion med UV-ljus
- Membran (porvidd max 100 nm det vill säga 0,1 µm)
- Långsamfiltrering

Övrig beredning:

- Monokloramin, färdigberedd  Dosering av ammonium
- Membran (porvidd större än 0,1 µm)
- Avhärtningsfilter  Sandfilter  Fluoridfilter
- Radonavskiljare
- Barriär i beredskap (till exempel möjlighet till klorering vid behov)
- Alkaliskt filter/avsyrningsfilter Typ av alkaliskt filter:
- pH-justering Typ av ämne vid pH-justering:
- Annan beredning, ange vilken i klartext:

### Larm

- Turbiditetslarm  pH-larm  UV-larm  Klorlarm  Ozonlarm
- Annat larm, ange vilket i klartext:

### Distributionsanläggning

<input type="checkbox"/> Hydrofor/Hydropress	Antal: st	Volym: m <sup>3</sup>
<input type="checkbox"/> Tryckstegringsstation/-er utan beredning	Antal: st	
<input type="checkbox"/> Reservoar	Typ:	Volym: m <sup>3</sup>
<input type="checkbox"/> Reservoar	Typ:	Volym: m <sup>3</sup>

<sup>III</sup> Reservoarer och liknande som är belägna i direkt anslutning till vattenverket och med kort överföringstid av dricksvattnet ska räknas som tillhörigt vattenverket. I annat fall hör de till distributionsanläggningen.

## Avlopp från backspolning av filter, rengöring av sedimenteringsbassänger med mera

- Finns      Vattnet avleds till:  
 Finns ej

(Återsugningsrisk kan förekomma, exempelvis vid strömavbrott.)

## Reservvattentäkt

- Finns, klarar      % av ordinarie dricksvattenförsörjning       Finns ej

## Information

Avgift tas ut för registrering av verksamhet.

Miljöenheten kommer inom 2 mån att göra ett kontrollbesök för att gå igenom er vattenverksamhet och ert egenkontrollprogram. Verksamheten kommer att riskklassas och den årliga kontrollavgiften fastställs.

### Handlingar som bör tas fram för genomgång vid kommande ordinarie kontroll

- Situationsplan som visar vattentäkt (brunn), vattenverk, ledningsnät, reservoarer, byggnader och så vidare på fastigheten
- Beskrivning av verksamhetens art och omfattning (om det ej tydligt framgår via ovanstående uppgifter).
- Beskrivning av systemet för egenkontroll avseende provtagningspunkter och provtagningsfrekvens.
- Kortfattad beskrivning av systemet för egenkontroll avseende bland annat utbildning, personlig hygien, skadedjur, rengöring, underhåll, HACCP).
- Ritning som omfattar samtliga utrymmen med inredning och utrustning som har betydelse för bedömningen av de hygieniska förutsättningarna för verksamheten.
- Skiss på brunnens utformning (om ansökan innehåller uppgifter om brunn/brunnar).

## Övriga upplysningar som ni vill lämna till kontrollmyndigheten

Har ni förtydliganden, tillägg eller liknande går det bra att lämna dessa under övriga upplysningar (se sista sidan) eller på separat papper.

## Blanketten skickas till

Hylte kommun • Samhällsbyggnadskontoret- Miljöenheten • Storgatan 8B, 314 80 Hyltebruk.

## Underskrift

Ort och datum

Namnteckning (behörig firmatecknare)

Namnförtydligande

## Blanketten skickas till:

Samhällsbyggnadskontoret, miljöenheten

Storgatan 8B, 314 80 Hyltebruk

eller via e-post till: [sbk@hylte.se](mailto:sbk@hylte.se)

## Personuppgiftshantering, GDPR

Vi behöver spara och behandla dina personuppgifter i formuläret, för att kunna hantera ditt ärende. Vi tillämpar gällande lagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är myndighetsutövning. Dina uppgifter kommer att sparas så länge din verksamhet/ärende pågår. Därefter raderas dina uppgifter. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag.

Personuppgiftsansvarig är samhällsbyggnadsnämnden. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut

